**Коррекционное занятие для пятого класса.**

**Занятие «Я и учеба».**

**Цель:** формирование позитивного отношения к обучению

**Ход занятия**

Сейчас вы по праву считаетесь старшеклассниками, давайте поговорим с вами, что для вас изменилась, когда вы перешли в пятый класс. Вместо одной, любимой учительницы, сейчас у вас разные учителя по всем предметам. В пятом классе учебных предметов стало больше. Ребята после занятия запишите в тетрадочках какие предметы вы сейчас изучаете.

 Предлагаю вам ответить на следующие вопросы.

1. ***Методика «Незаконченные предложения».***

***Цель:*** диагностика преобладающих мотивов в учении.

***Ход проведения:*** психолог предлагает воспитанникам написать начало каждого предложения и самостоятельно его закончить.

* В свободное время я занимаюсь…
* Все познать невозможно, но хочется знать…
* Учусь для того (что бы?)….
* Мои любимые книги (и почему?)…
* Мой любимый предмет (почему)…
*

***2. Дискуссия «Школьная оценка».***

***Цель:*** формирование положительной учебной мотивации, снятие чувства тревоги, связанной с системой оценивания знаний.

***Ход проведения:*** Психолог ставит перед группой дискуссионные вопросы

Ребята как вы думаете зачем нужна оценка? Можно ее заменить, если да то чем? Может быть «2» это не такая уж плохая оценка, а совсем наоборот? Хорошая оценка всегда ли это показатель хороших знаний и наоборот (плохая оценка - показатель отсутствия знаний)? Что важнее знания или оценка?*Обсуждение:* Важно, чтобы каждый участник рассказал о своем отношении к оценкам в школе.

Давайте поговорим как правильно организовать свой учебный процесс.

***3. Мини-лекция «Как организовать свои занятия»***

***Цель***: информирование об эффективных способах организации самоподготовки.

***Ход проведения:*** психолог сообщает участникам небольшую по объему информацию о том, как правильно организовать процесс самоподготовки.

Лекционный материал:

Прежде чем приступить к выполнению домашнего задания необходимо организовать правильно свое рабочее пространство.

*Общие правила организации рабочего места:*

1. Прежде всего, на рабочем месте не должно быть ничего лишнего. Иначе придется терять время на поиски нужной вещи.
2. Очень важно также обеспечить на рабочем месте чистоту. Чем чище рабочее место, тем легче работать.
3. Источник света должен находится слева. Всё, что вам понадобится, лучше держать с одной стороны (чаще слева), сделанное и использованное перекладывать на право.
4. Поставьте на стол предметы или картинку в желтой и фиолетовой тональности, поскольку эти цвета повышают интеллектуальную активность.
5. Чередуйте умственный и физический труд.
6. Обязательно делайте перерывы для отдыха: каждый час последние 10 минут надо или лежать, закрыв газа или посидеть, закрыв глаза.

*Обсуждение*. Как вы организуете свою работу? Исходя из вышесказанного, как вы оцениваете организацию своих занятий, что собираетесь изменить?

***5. Рефлексия занятия***

Ребята, наше занятие подошло к концу, предлагаю вам нарисовать смайлик своего настроения. Давайте посмотрим, какой смайлик у вас будет: веселый, задумчивый или грустный.

Коррекционное занятие выставлено в форме видеоматериала на сайте школы и школьной платформе.

<https://disk.yandex.ru/i/9j2RXG8UIS_TPw>